

S P R I N G	<p style="text-align: center;"><u>PROCEDIMENTO</u></p> <p style="text-align: center;">P.RH.02 TRABALHO INFANTIL</p>	<p style="text-align: right;">EDIÇÃO: 4ª</p> <p style="text-align: right;">DATA: 16.01.2023</p>
-------------	---	---

P.RH.02 TRABALHO INFANTIL

N.º de Cópia Controlada:	Data:
Atribuída a:	

ÍNDICE

1. Objetivo	2
2. Âmbito	2
3. Metodologia.....	2

Elaborado Responsável Sistema	Aprovado Gerência
---	-----------------------------

S P R I N G	<u>PROCEDIMENTO</u> P.RH.02 TRABALHO INFANTIL	EDIÇÃO: 4ª DATA: 16.01.2023
--------------------	--	--------------------------------

1. OBJETIVO

Este Procedimento tem como objetivo descrever as atividades desenvolvidas pela Spring, para prevenir, identificar e reparar o trabalho infantil de modo a assegurar que ao nível interno e ao nível dos seus fornecedores e subcontratados não existem situações de:

- Menores encontrados e situação efetiva de trabalho infantil;
- Menores em situação de abandono escolar sem terem concluído a escolaridade obrigatória.

2. ÂMBITO

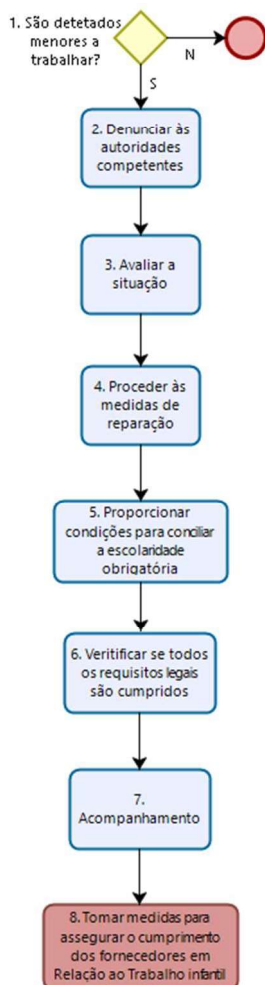
Aplicável a todos os processos do Sistema de Gestão.

3. METODOLOGIA

Procedimento de Reparação

A responsabilidade pelo cumprimento deste procedimento está definida ao longo do mesmo. Todos os departamentos são responsáveis pela colaboração na realização das auditorias da qualidade e responsabilidade social internas, e por aplicar as ações corretivas às não conformidades detetadas nas auditorias, bem como pelo controlo da sua eficácia.

Elaborado Responsável Sistema	Aprovado Gerência
---	-----------------------------



Fase	Procedimento	Responsável
1	No caso de serem encontradas crianças a trabalhar em situações que se enquadrem na definição de trabalho infantil, o caso deve ser reportado de imediato à Gerência da empresa. A Gerência deve verificar junto do Responsável de Recursos Humanos da empresa a identificação do trabalhador.	RS
2	A Spring deve denunciar às autoridades competentes e juntos investigar as circunstâncias que levaram a criança a trabalhar. A investigação deve incluir: <ul style="list-style-type: none"> • Histórico da família, educação e condições económicas; • Ambições da criança; • Se a criança não quer ir à escola, descobrir as razões. Que podem ser dificuldades de integração, experiências de bullying, castigo na escola, barreiras linguísticas entre outras. 	RS
3	Se a verificação documental confirmar que o(a) jovem trabalhador(a) tem idade superior a 16 anos: <ul style="list-style-type: none"> • Assegurar que o(a) jovem trabalhador(a) está num local seguro; • Obter os contactos móveis e fixos do(a) jovem trabalhador(a) através de documentos genuínos, ou, se mesmo assim, os 	RS

Elaborado

Responsável Sistema

Aprovado

Gerência

S P R I N G	<u>PROCEDIMENTO</u> P.RH.02 TRABALHO INFANTIL	EDIÇÃO: 4ª DATA: 16.01.2023
--------------------	--	--------------------------------

	<p>resultados não forem conclusivos, recorrer a exames médicos para avaliar a idade do menor;</p> <p>Ou se a verificação da documentação não for suficientemente conclusiva, deve-se tomar as seguintes providências:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Retirar imediatamente o(a) jovem trabalhador(a) do trabalho; • Conversar com o(a) jovem trabalhador(a) para garantir que ele(a) está a entender o que está a acontecer e porquê. Tentar entender as necessidades do(a) jovem trabalhador(a). • Explicar ao menor as medidas de reparação que podem ser postas em prática e certificar-se que o(a) jovem trabalhador(a) concorda em participar nas medidas de reparação. 	
4	<p>A Gerência deve reunir-se para acordar as reparações provisórias para a criança;</p> <p>Até o processo de reparação ser aprovado a empresa deve garantir que a criança tem ao seu dispor alimentação, alojamento e seguro. Ao longo do programa de reparação, a empresa deve compensar o menor com uma bolsa.</p> <p>O valor da bolsa deve ser equivalente ao que o(a) menor estava a receber enquanto empregada, ou pelo menos o salário mínimo. A bolsa deve ser paga em prestações mensais ou semanais, nunca deve ser atribuído um valor fixo de uma só vez.</p> <p>Deve-se contactar os pais/encarregados de educação do(a) menor garantindo que concordam com as medidas propostas, explicar a atribuição da bolsa, alimentação e alojamento.</p> <p>Se houver necessidade, deve-se educar os pais/ encarregados de educação sobre os benefícios da formação escolar/profissional do(a) menor.</p> <p>A Spring deve avaliar se existe outro membro adulto do agregado familiar que possa ser empregado no lugar do(a) menor. Garantindo assim a continuidade da renda familiar.</p> <p>A empresa deve garantir que o(a) menor vai prosseguir os estudos e assegurar os recursos necessários para assegurar a frequência da criança na escola, até à escolaridade obrigatória e o adequado desenvolvimento físico e humano até à escolaridade obrigatória e o adequado desenvolvimento físico e humano até à maioridade.</p>	RS
5	<p>Se a idade mínima permitir a continuidade do trabalho, o número de horas em transporte, escola e trabalho não pode exercer as 10 horas.</p> <p>O número de horas de trabalho não pode exercer as 8 horas e não é permitido o trabalho noturno.</p> <p>Ao nível do posto devem ser tidas em consideração os aspetos de Segurança e Saúde no Trabalho não devendo em quaisquer circunstâncias ser submetido o(a) menor a condições que impliquem qualquer risco.</p> <p>Definir ação de resolução adequada tendo em conta que devem ser assegurados os meios que permitam à criança a frequência da escola, no mínimo até à escolaridade obrigatória e o adequado desenvolvimento físico e humano até à maioridade.</p>	RS

Elaborado Responsável Sistema	Aprovado Gerência
---	-----------------------------

S P R I N G	<u>PROCEDIMENTO</u> P.RH.02 TRABALHO INFANTIL	EDIÇÃO: 4ª DATA: 16.01.2023
--------------------	--	--------------------------------

	Identificar os meios para possibilitar a permanência do/a menor na vida escolar (humanos, materiais e financeiros). A Spring deve verificar se todos os requisitos legais relativos a trabalho de menores são assegurados.	
6	De acordo com a legislação aplicável a Spring verifica se os requisitos legais relativos a menores estão a ser garantidos.	RS
7	Deve ser feito o acompanhamento do Programa de Reparação de Menores para assegurar a contínua beneficiação da criança até que atinja a idade de trabalhar. O acompanhamento inclui os seguintes elementos: <ul style="list-style-type: none"> • Monitorização do progresso escolar da criança na escola, incluindo resultados escolares e comportamento; • Visitas domiciliares pelo menos uma vez por período escolar com o intuito de conhecer as dificuldades e ambição do menor; • Pagamento regular do salário, taxas escolares e outras despesas do qual o menor beneficie. 	RS
8	Os fornecedores da Spring devem assumir o compromisso de não utilizar qualquer forma de trabalho infantil. No caso de qualquer situação que o fornecedor corrompa com esse compromisso, este é envolvido nas ações de reparação, comprometendo-se com as mesmas.	RS

Elaborado Responsável Sistema	Aprovado Gerência
---	-----------------------------

S P R I N G	<u>PROCEDURE</u> P.RH.02 CHILD LABOUR	EDITION: 4ª DATE: 16.01.2023
--------------------	--	---------------------------------

P.RH.02 CHILD LABOUR

N.º of Controlled Copy:	Date:
Assigned to:	

INDEX

1. Objective	2
2. Scope	2
3. Methodology	2

Made by System Responsible	Approved by Administration
--------------------------------------	--------------------------------------

<p style="text-align: center; font-size: 2em; letter-spacing: 0.5em;">S P R I N G</p>	<p style="text-align: center;"><u>PROCEDURE</u></p> <p style="text-align: center;">P.RH.02 CHILD LABOUR</p>	<p style="text-align: right;">EDITION: 4ª</p> <p style="text-align: right;">DATE: 16.01.2023</p>
---	---	--

1. OBJECTIVE

This procedure has the objective of describe the activities developed by Spring to prevent, identify and repair the child labour to ensure that at both levels, internal and from their suppliers and outsourced so the following situation do not occur:

- Minors find in an effective situation of child labour;
- Minors in stuation of school dropout with having accomplished the compulsory education.

2. SCOPE

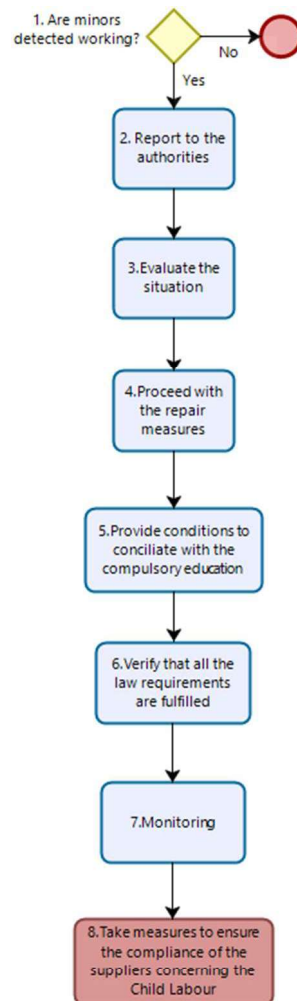
Applicable to all processes of the Management System.

3. METHODOLOGY

Repair Procedure

The responsibility of this procedure compliance is established along the procedure. All department are responsables by collaborating in the internal audits of quality and social responsibility, also to apply the corrective actions to all non-conformities identified in the audits as well as the control for their efficiency.

<p style="text-align: center;">Made by</p> <p style="text-align: center;">System Responsible</p>	<p style="text-align: center;">Approved by</p> <p style="text-align: center;">Administration</p>
---	---



Phase	Procedure	Responsible
1	In case where children are found working in situations that fit the definition of Child Labour, the case must be reported as soon as possible to Spring's Administration. The Administration must verify together with the HR Responsible the worker identification.	RS
2	Spring must report to the authorities and work along to investigate the circumstances that lead the child to work, the investigation must include: <ul style="list-style-type: none"> • Family background, education and economical conditions; • Child ambitions; • If the child does not want to go to school find out the reason why. There could be integration difficulties, bullying, punishment, language barriers among others. 	RS
3	If the documents confirm that the young worker is more than 16 years old: <ul style="list-style-type: none"> • Assure that the young worker is in a safe place; • Get the phone contacts of the young worker through original documents if the results are not conclusive consult medical exams to assess the age; 	RS

Made by

System Responsible

Approved by

Administration

	<p>Or if the document do not provide conclusive information, the following measures must be taken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Remove immediatly the young worker from the work place; • Talk with the young worker to assure that he(she) is understanding what is happening and why. Try to attend to all the needs of the young worker. • Explain to the minor the repair measures that will be put in practise and make sure that the young worker agrees to participate in the repair measures. 	
4	<p>The Administration must meet to agree with the provisional repair for the child;</p> <p>Until the repair measures are approved, the company must assure that the child has at her disposal food, accomodation and insurance.</p> <p>During the repair program, the company must reward the minor with a scholarship.</p> <p>The scholarship amount must be equal to the amount the minor was being paid as employee or at least the minimum wage. The scholarship must be paid every month or every week, it shouldn't be settled a fixed amount to be paid only 1 time.</p> <p>The minor parents/guardian must be contacted to make sure they agree with the proposed measures, to explain the scholarship, food and accomodation.</p> <p>If needed, must inform the parents/guardian of the minor about the benefits of the school and professional formation of the minor.</p> <p>Spring must assess if there is another member in the family that can be hired to replace the minor. This way we can assure the continuity of the income.</p> <p>The company must assure that the minor will continue with school and assure the necessary resources to make sure that the minor goes frequently to school to do the mandatory education in order to assure the right physical and humanely development until reaching the adulthood.</p>	RS
5	<p>If the minimal age allows the contuinity of the work, the number of hours in transport, school and work must not exceed 10 hours. The number of working hours cannot exceed 8 hours and is not allowed nocturnal work.</p> <p>On the workplace all the H&S measures must be taken in account so that the minor is not submitted to any circumnstances that can put him(her) at risk.</p> <p>Define a resolution action suitable with the secure means that allow the children to go to school and do the mandatory schoolarship and the adequate physical and humane development until majority.</p> <p>Identify the possible means to allow the minor to keep studying (humane, materials and financials).</p>	RS

Made by

System Responsible

Approved by

Administration

S P R I N G	<u>PROCEDURE</u> P.RH.02 CHILD LABOUR	EDITION: 4ª DATE: 16.01.2023
--------------------	--	-------------------------------------

	Spring must verify that all the legal requirements according to the minor work are assured.	
6	Accordingly to the law requirements Spring verifies that those requirements are being guaranteed.	RS
7	The repair program must be done to assure the continuous beneficial of the child until he/she reaches the right age to start working. The monitoring must include the following elements: <ul style="list-style-type: none"> • Monitoring the scholar progresso of the child in school, including the results and behaviour; • Home visits at least one time for period to know the difficulties and ambitions of the minor; • Regular payment of the wage, scholar taxes and other expenses that the minor needs. 	RS
8	Spring suppliers must assume a commitment not to use any kind of child labour. If the supplier does not comply with that commitment, the supplier is involved in the repair actions, making a commitment with our actions.	RS

Made by System Responsible	Approved by Administration
--	--